Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

– детский сад №1 г.Зеленоградска

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на педагогическом совете  Протокол № 3  от «31» марта 2021 г. | УТВЕРЖДЕНО  приказом № 25 заведующего  МАДОУ -  детским садом №1  Н.А.Синявской  от «31» марта 2021г. |

**Положение о разработке адаптированной образовательной программы**  
**в МАДОУ – детском саду №1**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о разработке адаптированной образовательной программы в МАДОУ – детском саду №1 (далее – Положение) регламентирует деятельность работников МАДОУ – детском саду №1 (далее – детский сад ) в части разработки адаптированной образовательной программы (далее – АОП) и определяет ее структуру, содержание, порядок разработки.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373;
* начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442;

1.3. АОП – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. Детский сад разрабатывает АОП самостоятельно для конкретного обучающегося или для группы обучающихся, которые имеют сходные рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

**2. Порядок разработки АОП**

2.1. АОП разрабатывает рабочая группа, которую создает и контролирует заведующий.

2.2. В рабочую группу входят педагоги детского сада.

2.3. При разработке АОП рабочая группа основывается на:

* рекомендациях ПМПК для обучающегося или нескольких обучающихся, для которых разрабатывают АОП;
* примерных основных общеобразовательных программах;
* примерных адаптированных основных общеобразовательных программах;
* индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида – при наличии такой программы в случае разработки АОП для обучающихся с инвалидностью.

2.4. Проект АОП согласовывается педагогическим советом детского сада.

2.5. АОП утверждается заведующим детского сада в составе основной общеобразовательной программы,.

**3. Структура АОП**

3.1. Структура АОП состоит из трех разделов: целевого, содержательного, организационного.

3.2. Содержание каждого из разделов зависит от рекомендаций ПМПК, соответствующих ФГОС, примерных адаптированных основных общеобразовательных программ и определяется рабочей группой самостоятельно.

3.3. Титульный лист АОП должен содержать:

* информацию о детском саде, о том, когда и кем согласована и утверждена;
* полное наименование АОП с указанием категории детей, для которых она разработана;
* год составления АОП.

**4. Изменения и дополнения АОП**

4.1. АОП изменяют и дополняют по рекомендациям педагогического совета детского сада.

4.2. Решение об изменении или дополнении АОП заведующий и для этого создает рабочую группу.

4.3. АОП в новой редакции после внесения изменений и дополнений утверждается, как указано в пункте 2.6 Положения.

**5. Делопроизводство**

5.1. После утверждения АОП размещается на сайте детского сада в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденными приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831.

5.2. Бумажная версия АОП хранится в методическом кабинете детского сада в течении всего срока ее реализации.

5.3. AОП в последней редакции хранится в центре образования в течение 5 лет с момента окончания ее реализации.