

**СОГЛАСОВАНО**

протокол № 1 от 07.05.2020  
Педагогического совета

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 21 заведующего  
МАДОУ - детского сада № 1

от 07.05.2020

Введено в действие с 07.05.2020



## **Положение о мониторинге в МАДОУ - детском саду №1**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. № 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования",
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" № 1155 от 17 ноября 2013 года,
- Уставом МАДОУ – детского сада №1,
- Основной образовательной программой дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада №1

и регламентирует осуществление мониторинга.

### **2. Цель, задачи, методы, результаты и периодичность мониторинга**

2.1 Цель мониторинга - изучение достижений детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе выявления динамики формирования у воспитанников интегративных качеств, которые они должны приобрести в результате ее освоения к 7 годам.

#### **2.2 Задачи мониторинга:**

- выявить индивидуальные особенности каждого ребенка и наметить индивидуальный маршрут образовательной работы;
- определить степень освоения ребенком образовательной программы дошкольного учреждения;
- оценить влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие ребенка.

- оценить влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие ребенка.

2.3 Методы: мониторинг осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специальные диагностические ситуации, организуемые воспитателями всех возрастных групп

2.4 Мониторинг осуществляется 2 раза в год – в начале и в конце учебного года (сентябрь, апрель). В первом случае, она помогает выявить наличный уровень деятельности, а во втором – наличие динамики ее развития.

2.5 Результаты мониторинга позволяют провести оценку индивидуального развития каждого ребенка, решить следующие задачи:

- индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его траектории);
- оптимизация работы с детьми

2.6 Направления и показатели мониторинга

2.6.1. В условиях МАДОУ – детского сада №1 мониторинг осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:

- Физическое развитие,
- Социально – коммуникативное развитие,
- Познавательное развитие,
- Речевое развитие,
- Художественно – эстетическое развитие

2.6.2 Во всех возрастных группах проводится диагностика интегративных качеств воспитанников:

- Любознательный, активный;
- Эмоционально отзывчивый;
- Овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками;
- Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту;
- Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения;
- Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе (ближайшем социуме), государстве (стране), мире и природе;
- Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности.

2.7 Критерии:

А – показатель проявляется ярко, ребенок самостоятельно справляется с заданием,

В – показатель проявляется нестабильно, ребенок справляется с заданием с незначительной помощью взрослого,

С – показатель выражен слабо, ребенок справляется с заданием только с помощью взрослого.

### **3. Функции должностного лица, осуществляющего мониторинг**

3.1. Мониторинг проводится воспитателями, инструктором по физкультуре, музыкальным руководителем.

3.2. Функции должностных лиц, осуществляющих мониторинг:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
- запрос информации у сотрудников и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

#### **4. Права должностного лица, осуществляющего мониторинг**

4.1 Должностное лицо, осуществляющее мониторинг, имеет право: избирать технологию и методику обследования воспитанников;

- рекомендовать по итогам мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников;
- по согласованию с заведующим переносит сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим использовать результаты мониторинга для освещения деятельности МАДОУ в средствах массовой информации.

#### **5. Ответственность должностного лица, осуществляющего мониторинг**

5.1 Должностное лицо, осуществляющее мониторинг, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв срока проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам мониторинга воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

## **6. Документация**

6.1 Должностное лицо, осуществляющее мониторинг, готовит:

- сообщение для выступления на педагогическом совете,
- справку по итогам обследования в течение трех дней после проведения мониторинга , которую представляет заведующему.

6.2 Должностное лицо, осуществляющее мониторинг, обеспечивает хранение диагностических материалов в течение 5 лет.

6.3 Срок действия настоящего Положения не ограничен, Положение действует до принятия новой редакции.